

---

**SOEBIT**

Computers, Hosting, Webdesign

&

ICT werving en Selectie

[www.soebit.nl](http://www.soebit.nl), [info@soebit.nl](mailto:info@soebit.nl)

## Curriculum Vitae

**Edith Iyabo Ighile**

---

## PERSOONLIJKE GEGEVENS

**Naam** : Edith Iyabo Ighile  
**Geboortedatum** : 18 September 1971  
**Woonplaats** : Nieuwegein  
**Rijbewijs** : B  
**Geslacht** : Vrouw

## OPLEIDING

Specialisatie	periode	diploma
ITIL	2009-2009	afgerond
Microsoft Certified Desktop Technician via Decisco Network Education te Maarsse	2009 - 2009	certificaat
ICT-Beheerder, via ROC te Utrecht	2004 - 2005	<i>diploma</i>
Applicatie-Beheerder, via ROC te Utrecht	2004 - 2005	<i>diploma</i>
Service medewerker ICT, via ROC te Utrecht	2002 - 2004	<i>diploma</i>
Training naar werk en opleiding, loopbaanoriëntatie via Centrum Boa te Utrecht	2001 - 2002	certificaat
BA English, Edo State University te Ekpoma, Nigeria Universiteit	1991 - 1995	<i>diploma</i>

## VERKORT CV

Opdrachtgever	Functie/rol	Periode
Het Utrechts Archief	<i>Servicedesk medewerker</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telefoon aannemen en registreren van problemen.</li> <li>- PC Installeren</li> <li>- Controleren of alle multimedia werkt.</li> <li>- CMDB (Configuration management database) – Pc's registratie en bijwerken van de CMDB, via VMware en het Utrechts archief ICT site.</li> <li>- Registreren, analyseren en oplossen van standaard en niet-standaard incidenten op het gebied van computers en printers</li> </ul>	25/08/2008 t/m 01/12/2008
Achmea Active Apeldoorn	<i>Helpdesk medewerker</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Uitvoeren van administratieve handelingen.</li> <li>- Invoeren, wijzigen en verwijderen van data modellen.</li> </ul>	06/03/2006 t/m 31/07/2006  01/02/2005 t/m 29/7/2005
Thiememeulenhoff te Utrecht	<i>Helpdesk medewerker 1<sup>e</sup> lijns, stage.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telefoon aannemen en registreren van Incidenten.</li> <li>- PC Installeren</li> <li>- Controleren of alle multimedia werkt.</li> <li>- Beheer van backup/restore (backup script, Ghost image).</li> <li>- Beheer van netwerk.</li> </ul>	
NedTrain Consulting (NS) te Utrecht	<i>Helpdesk medewerker 1<sup>e</sup> lijns, stage.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telefoon aannemen en registreren van Incidenten.</li> <li>- Uitvoeren van administratieve handelingen</li> <li>- Windows applicatie beheer.</li> </ul>	03/11/2003 t/m 30/04/2004
Card Services BV te Maarssen	<i>Hardware reparaateur, stage.</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Telefoon aannemen en registreren van Incidenten.</li> <li>- Uitvoeren van administratieve handelingen</li> <li>- Windows applicatie beheer</li> <li>- Analyseren en oplossen van standaard en niet- standaard</li> </ul>	01/08/2002 t/m 31/01/2003

incidenten op het gebied van  
computers en printers.

Manon Bedrijfsdiensten te Nieuwegein	<i>Interieurverzorger</i> Schoonmaakwerkzaamheden kantoorpand.	2000 - 2002
Micatadion Commercial Services te Nigeria	<i>Sales Executive</i> Verkoop van computers en printers en verkoopadministratie.	1997 - 2000
Talim Associates Nigeria Ltd. te Nigeria	<i>Reclame bureau medewerker</i> Reclameteksten nakijken, assisteren manager, uitwerken gespreksverslagen en administratie.	1995 - 1997

### **Hobby's/nevenactiviteiten**

Lezen en hardlopen.

### **Profiel**

Ik ben klantvriendelijk en heb een probleemoplossende instelling. Ik kan heel goed luisteren en weet door te dringen tot de kern van de vragen en wensen van mijn relaties. Verder kunt u van mij iemand verwachten die open en eerlijk is, spontaan en ongecompliceerd, zelfstandig en sociaal, klantgericht, een teamplayer, optimistisch, oplossingsgericht, met een gevoel voor humor en daarnaast houd ik van precisie in het werk.

### **Motivatie**

De functie van serviceesk medewerker spreekt mij bijzonder aan omdat deze bij mijn ervaring, ambitie en kennis aansluit. Ik ben zeer gemotiveerd en uiteraard kan ik aan de gestelde functie-eisen voldoen. Het lijkt mij een uitdaging om bij u te werken omdat het werk dat u aanbiedt qua verantwoordelijkheden mij bijzonder aanspreekt. Wat mij aanspreekt in de de functie van servicedesk medewerker is, om onder alle omstandigheden in te springen op nieuwe uitdagingen

In mijn ervaringen bij vorige werkgevers, was ik als Servicedesk Medewerker het eerste aanspreekpunt voor de gebruikers van hun software en hardware probleem. Ik registreerde, administreerde, analyseerde en bewaakte de voortgang van het oplossen van de incidenten. Wanneer het nodig was, bezocht ik cliënten en voerde ik werkzaamheden bij hen uit, bijvoorbeeld hard- en software installaties. Ook gaf ik ondersteuning aan projecten.

Zijn/Haar belangrijkste eigenschappen zijn:

Teampayer	Klantvriendelijk	Flexibel
Servicegericht	Accuraat	Initiatiefrijk
Spontaan		

Talen	Lezen	Spreken	Schrijven
• Nederlands	goed	goed	goed
• Engels	goed	goed	goed
• Nigerian	goed	goed	goed

**Referenties :**

Naam : Evert Jan Regterschot  
Bedrijfsnaam : Het Utrechtsachief  
Functie : Hoofd ICT afdeling  
Tel nr : 030 - 2866631

Naam : Tariq Sheikh  
Bedrijfsnaam : Bridge to Perfection & Advias Groep  
Functie : Hoofd Reintegratie Training Advies  
Tel nr : 030 - 2919965  
Email adres : [t.sheikh@btpadviasgroep.nl](mailto:t.sheikh@btpadviasgroep.nl)

**\* De kolom geeft het aantal jaren praktijkervaring aan**

<b>Praktijkervaring</b>		*		*
<b>Netwerken:</b>	LAN, Ethernet & Tokenring (theorie op school)	1	Hub (Cisco, 3com) (theorie op school)	0-1
	ISDN, Analooq (theorie op school)	1	Switch (3com, Cisco) (theorie op school)	0-1
	ADSL (theorie op school)	1		
<b>Protocollen:</b>	TCP/IP (theorie op school)	1	NWLINK IPX/SPX (theorie op school)	0-1
	NETBEUI(theorie op school)	6 maanden	Dhcp, Dns, (theorie op school)	0-1
			Active Directory(theorie op school)	0-1
<b>Applicatie's:</b>	MS Exchange Server 5.5	6 maanden	MS Office & Outlook 97, 2000, XP,2003	2
	ITIL (theorie)	2 maanden		
<b>Remote Tools :</b>	Laplink / Pc Anywhere / VNC	2 maanden	<b>Windows Tools:</b>	
			Exchange admin., DHCP server (theorie op school)	0-1
<b>Citrix Tools:</b>	Metaframe Admin, Publish appl,	1 maanden		
<b>FTP:</b>	WS-FTP, (theorie op school)		<b>Hardware:</b>	
<b>Virus:</b>	McAfee (theorie op school)		Tower & Desktop computers	1
	Norton Antivirus, (theorie op school)			
<b>Overige:</b>	<b><u>Backup Applicatie's:</u></b>		<b><u>Image Applicatie's:</u></b>	1
	Backupexec 2000 (Vertitas)	6 maanden	Ghost 5, 6, 8 & 2002	1
<b>Operating System:</b>	Ms-Dos	6 maaden	Windows NT 4.0 Workstation	1
	Windows 95	1	Windows NT 4.0 Server	1
	Windows 98	1	Novell 4.11 & 5.1 (theorie op school)	1
	Windows 2000 Prof	1	Windows 2000 Server & AD	1
	Windows XP Prof	1		
	UNIX / Linux(Theorie)	3 maanden		

**\* De kolom geeft het aantal jaren praktijkervaring aan**